

ATTO COSTITUTIVO DI ASSOCIAZIONE

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaundici il giorno nove del mese di giugno
in Bari, nel mio studio alla via Abbrescia n.83/B.

Avanti a me dottoressa Gaia Sinesi Notaio in Bari, iscritto
al Collegio Notarile del Distretto di Bari,

sono presenti le signore:

CARUSO Maria Gabriella, nata a Cosenza il giorno 11 ottobre
1959 e residente in Trenta (CS) alla via Luigi Falcone n.1,
codice fiscale: CRS MGB 59R51 D086U;

SANGIRARDI Maria Nicoletta, nata a Sannicandro di Bari (BA)
il 14 gennaio 1946 e residente in Bari Viale della Repubblica
n.71, codice fiscale: SNG MNC 46A54 I053V;

GRECO Beatrice, nata a Roma il 17 settembre 1964 e residente
in Bari alla via Repubblica Napoletana n.2, codice fiscale:
GRC BRC 64P57 H501I;

LONERO BALDASSARRA Chiara, nata a Bari il 5 giugno 1960 ed
ivi residente Viale Borsellino e Falcone n.23/A, codice
fiscale: LNR CHR 60H45 A662G;

CAZZOLLA Luciana, nata a Bari il 13 dicembre 1962 ed ivi
residente alla via Giuseppe Fanelli n.206/16, codice fiscale:
CZZ LCN 62T53 A662V;

IACOVONE Giovanna, nata a Bari il 25 settembre 1960 ed ivi
residente alla via Devitofrancesco n.7/A, codice fiscale: CVN
GNN 60P65 A662S;

RUSSO Alba, nata a Bari il 22 gennaio 1947 ed ivi residente
alla via Francesco Positano n.6, codice fiscale: RSS LBA
47A62 A662Z;

GRASSO Valeria, nata a Palermo il 27 luglio 1953 e residente
in Castellaneta (BA) Riva dei Tessali n.36/A, codice fiscale:
GRS VLR 53L67 G273Y;

PONTASSUGLIA Eugenia, nata a Bari il 26 dicembre 1963 ed ivi
residente alla via Domenico Nicolai n.29, codice fiscale: PNT
GNE 63T66 A662J;

GUERRIER Diane, nata a Chamalieres (Francia) il giorno 8
gennaio 1963 e residente in Bari alla via Putignani n.256,
codice fiscale: GRR DNI 63A48 Z110K;

CIOCIA Maria, nata a Spinazzola (BA) il 26 giugno 1962 e
residente in Bari alla via Beato Elia di San Clemente n.223,
codice fiscale: CCI MRA 62H66 I907R;

SPADINO Alessandra, nata a Bari il 9 settembre 1958 ed ivi
residente alla Via Devitofrancesco n.4/C, codice fiscale: SPD
LSN 58P49 A662P;

LOPEZ Benedetta, nata a Bari il 31 ottobre 1963 ed ivi
residente Piazza Giuseppe Garibaldi n.49, codice fiscale: LPZ
BDT 63R71 A662Y;

RAHELI Giulia, nata a Gallipoli (LE) il 19 dicembre 1958 e
residente in Bari Piazza Aldo Moro n.14, codice fiscale: RHL
GLI 58T59 D883F;

Registrato a Bari

il 21/06/2011

al n. 19867

PAGANELLI Ivana, nata a Salerno il 29 aprile 1955 e residente in Bari alla Via Scipione Crisanzio n.6, codice fiscale: PGN VNI 55D69 H703F;

VERNOLE Eugenia, nata a Bari il 31 maggio 1967 ed ivi residente alla via Nicola Tridente n.2, codice fiscale: VRN GNE 67E71 A662L.

Dette comparenti, della cui identità personale io notaio sono certo stipulano e convengono quanto segue:

1) le signore Caruso Maria Gabriella, Sangirardi Maria Nicoletta, Greco Beatrice, Lonero Baldassarra Chiara, Cazzolla Luciana, Iacovone Giovanna, Russo Alba, Grasso Valeria, Pontassuglia Eugenia, Guerrier Diane, Ciocia Maria, Spadino Alessandra, Lopez Benedetta, Raheli Giulia, Paganelli Ivana e Vernole Eugenia, dichiarano di costituire, come con il presente atto costituiscono, ai sensi degli art.36, 37 e 38 del codice civile un'associazione denominata: **"Donne in corriera...visite alle cantine dei libri"**.

2) L'associazione ha sede in Bari Piazza Garibaldi n.49.

3) L'associazione ha lo scopo di:

promuovere ogni tipo di attività culturale, ricreativa, sociale tendente alla valorizzazione della cultura, dell'impegno civico e delle identità territoriali. Preminente sarà l'attività intesa a promuovere le visite alle cantine dei libri, ovvero alle biblioteche, patrimonio inestimabile e fruibile da tutti i cittadini.

L'associazione potrà collaborare con Stato, Regioni, Provincie, Comuni ed associazioni per l'attuazione dei fini statutari.

A tal fine l'associazione può organizzare incontri, convegni, dibattiti, stampare e distribuire pubblicazioni, produrre, acquistare, distribuire, proiettare filmati, registrazioni ed ogni altro tipo di riproduzioni visiva e sonora; organizzare od offrire il patrocinio a manifestazioni, incontri ed in generale espletare ogni attività che possa contribuire al perseguimento degli scopi che si prefigge.

L'associazione per il raggiungimento dei suoi fini può altresì promuovere corsi di aggiornamento, corsi di perfezionamento, istituzione di gruppi di studio e di ricerca, pubblicazione di un bollettino, creazione di siti internet, pubblicazione di atti di convegni, di mostre, di seminari, nonché degli studi e delle ricerche compiute, manifestazioni culturali ed attribuzione di premi letterari, il tutto senza scopo di lucro e nel rispetto delle norme di legge in materia.

4) L'associazione è retta dallo statuto che le costituite mi consegnano e che si allega al presente atto sotto la lettera "A" per formarne parte integrante e sostanziale.

5) A comporre il primo Consiglio Direttivo che sarà composto da nove membri vengono nominati le signore:

Caruso Maria Gabriella, quale Presidente,

Pontassansuglia Eugenia, quale Vicepresidente e Consigliere;
Greco Beatrice, Cazzolla Luciana, Sangirardi Maria Nicoletta,
Grasso Valeria, Guerrier Diane e Lopez Benedetta, quali
Consiglieri;

Lonerò Baldassarra Chiara, quale Tesoriere.

Tutte le elette, presenti, accettano la carica loro conferita
e ciascuna, per quanto la riguarda, dichiara che a suo carico
non esistono impedimenti per la nomina stessa.

Il Consiglio Direttivo durerà in carica un anno.

Il primo esercizio sociale si chiuderà il 31 (trentuno)
dicembre 2011 (duemilaundici).

6) Le costituite stabiliscono che la quota associativa dei
soci, anche fondatori, che entreranno a far parte
dell'associazione durante il primo anno ammonta ad euro 50,00
(cinquanta virgola zero zero).

Il Tesoriere viene delegato dal Presidente a sottoscrivere
conto corrente presso un istituto di credito e/o ufficio
postale ove versare le somme ed i valori a disposizione
dell'associazione, con facoltà di incassare e rilasciare
quietanze e discarichi per qualsiasi credito o rimessa di
pertinenza sociale.

7) Le spese del presente atto e sue consequenziali sono a
carico dell'associazione.

Del presente atto e dell'allegato ho dato lettura alle
componenti che lo hanno approvato e lo sottoscrivono con me
Notaio alle ore diciannove.

Consta di due fogli scritti da me Notaio e da persona di mia
fiducia per cinque facciate e sino a qui della sesta.

F.TO: CARUSO Maria Gabriella, SANGIRARDI Maria Nicoletta,
GRECO Beatrice, LONERO BALDASSARRA Chiara, CAZZOLLA Luciana,
IACOVONE Giovanna, RUSSO Alba, GRASSO Valeria, PONTASSUGLIA
Eugenia, GUERRIER Diane, CIOCIA Maria, SPADINO Alessandra,
LOPEZ Benedetta, RAHELI Giulia, PAGANELLI Ivana, VERNOLE
Eugenia.

Notaio Gaia SINESI

STATUTO

Art.1 - DENOMINAZIONE E SEDE

E' costituita, una associazione denominata:

"Donne in corriera...visite alle cantine dei libri"

L'associazione ha sede in Bari.

L'associazione è regolata dal presente statuto e dalle norme vigenti in materia di associazioni.

Art.2 - SCOPO DELL'ASSOCIAZIONE

L'associazione ha lo scopo di:

promuovere ogni tipo di attività culturale, ricreativa, sociale tendente alla valorizzazione della cultura, dell'impegno civico e delle identità territoriali. Preminente sarà l'attività intesa a promuovere le visite alle cantine dei libri, ovvero alle biblioteche, patrimonio inestimabile e fruibile da tutti i cittadini.

L'associazione potrà collaborare con Stato, Regioni, Provincie, Comuni ed associazioni per l'attuazione dei fini statutari.

A tal fine l'associazione può organizzare incontri, convegni, dibattiti, stampare e distribuire pubblicazioni, produrre, acquistare, distribuire, proiettare filmati, registrazioni ed ogni altro tipo di riproduzioni visiva e sonora; organizzare od offrire il patrocinio a manifestazioni, incontri ed in generale espletare ogni attività che possa contribuire al perseguimento degli scopi che si prefigge.

L'associazione per il raggiungimento dei suoi fini può altresì promuovere corsi di aggiornamento, corsi di perfezionamento, istituzione di gruppi di studio e di ricerca, pubblicazione di un bollettino, creazione di siti internet, pubblicazione di atti di convegni, di mostre, di seminari, nonché degli studi e delle ricerche compiute, manifestazioni culturali ed attribuzione di premi letterari, il tutto senza scopo di lucro e nel rispetto delle norme di legge in materia.

Art.3 - PATRIMONIO

Il patrimonio è costituito:

- a) dai beni mobili (libri, enciclopedie, dizionari, riviste, periodici, dvd, cd-rom, vhs, ecc.) ed immobili che diverranno di proprietà dell'associazione;
- b) da eventuali fondi di riserva costituiti con le eccedenze di bilancio;
- c) da donazioni e lasciti.

Le entrate dell'associazione sono costituite da:

- a) dalle quote sociali;
- b) proventi derivanti dall'organizzazione di manifestazioni o partecipazioni ad esse;
- c) eventuali contributi di enti pubblici e privati o da persone fisiche;
- d) ogni altra entrata che concorra ad incrementare l'attivo sociale.

L'assemblea stabilisce la quota di versamento minimo da ef-

fettuarsi da parte dei soci fondatori all'atto costitutivo dell'associazione; stabilisce inoltre annualmente la quota di versamento minimo da effettuarsi da parte dei soci.

E' comunque facoltà degli aderenti all'associazione di effettuare versamenti ulteriori rispetto a quelli originari.

I versamenti non sono quindi rivalutabili nè ripetibili, neanche in caso di scioglimento dell'associazione.

I soci di qualsiasi categoria non potranno mai vantare diritti sul patrimonio sociale.

Art.4 - I SOCI

Possono far parte dell'associazione cittadini italiani e stranieri.

Possono assumere la qualifica di associato altre associazioni, enti pubblici e privati purchè con scopi e finalità culturali, sociali ed umanitarie non in contrasto con quelli dell'associazione.

Gli associati (persone o enti) si distinguono in fondatori, ordinari ed onorari.

Sono soci fondatori coloro che sono intervenuti nell'atto costitutivo dell'associazione.

Sono soci onorari coloro che per la loro attività, per la loro frequentazione all'associazione e/o per aver contribuito al patrimonio della stessa, ne abbiano sostenuto l'attività e la sua valorizzazione.

I soci onorari sono dispensati dal pagamento della quota associativa.

Sono soci ordinari tutti coloro che ne facciano richiesta sottoscritta unitamente ad un socio ordinario al Consiglio Direttivo ottenendo con deliberazione inappellabile la nomina; l'ammissione è perfezionata dal versamento della quota associativa.

Tutti gli associati sono tenuti al rispetto delle norme del presente statuto.

Art.5 - PERDITA DELLA QUALIFICA DI SOCIO

La qualifica di associato si perde per:

- decesso;
- dimissioni comunicate per iscritto al Consiglio Direttivo;
- morosità che verrà dichiarata dal Consiglio Direttivo;
- delibera di esclusione assunta dall'assemblea su proposta del Consiglio Direttivo per motivi d'incompatibilità, per aver contravvenuto alle disposizioni del presente statuto o per altri comportamenti contrastanti lo spirito solidaristico dell'associazione.

Art.6 - ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

Sono organi dell'associazione:

- l'assemblea;
- il Consiglio Direttivo;
- il Presidente;
- il Tesoriere.

Art.7 - ASSEMBLEA

L'assemblea è costituita dai soci di tutte le categorie.

L'assemblea viene convocata dal Presidente mediante avviso scritto indicante il giorno, l'ora, il luogo, l'oggetto della seduta, comunicato a mezzo e-mail o lettera raccomandata spedita o consegnata a mano a ciascun associato almeno quindici giorni prima di quello fissato per l'adunanza.

L'assemblea si riunisce in sessione ordinaria almeno una volta l'anno in occasione dell'approvazione del bilancio preventivo e del conto consuntivo.

La sessione straordinaria è convocata dal Presidente per propria iniziativa o per deliberazione del Consiglio Direttivo o su richiesta di almeno un decimo dei soci.

L'assemblea deve essere convocata in Bari anche fuori della sede sociale.

L'Assemblea delibera sulle questioni scritte all'ordine del giorno, nomina e revoca i soci onorari ed ordinari, approva il bilancio preventivo ed il conto consuntivo, nomina i componenti del Consiglio Direttivo ed il Tesoriere, delibera sulle modifiche dello statuto, approva il regolamento interno dell'associazione ove il Consiglio Direttivo ne deliberasse l'emanazione, stabilisce le quote annue di contribuzione e su quant'altro ad essa demandato per legge o per statuto.

Hanno diritto di intervenire all'Assemblea tutti gli associati in regola col pagamento della quota annua di associazione.

Il diritto-dovere di partecipare all'assemblea ed il diritto di voto sono personali e non delegabili ad alcuno: l'associato può farsi rappresentare da un altro associato, purchè non investito di alcuna carica sociale, solamente in caso di assemblea ordinaria che approvi il bilancio.

L'assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio Direttivo, in mancanza dal Vicepresidente; in mancanza di entrambi l'assemblea nomina il proprio Presidente.

Il Presidente dell'assemblea nomina un segretario.

Spetta al Presidente dell'assemblea di constatare il diritto di intervento all'assemblea.

Delle riunioni di assemblea si redige processo verbale firmato dal Presidente e dal Segretario.

Le deliberazioni dell'assemblea in prima convocazione sono valide con la partecipazione della metà più uno dei componenti ed in seconda convocazione qualunque sia il numero dei presenti.

Le deliberazioni dell'assemblea sono sempre approvate a maggioranza dei voti.

Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio o in quelle che riguardino la loro responsabilità i consiglieri non hanno voto.

Per modificare lo statuto occorre la presenza della maggioranza degli associati ed il voto favorevole della maggioranza dei presenti e della maggioranza del Consiglio Direttivo.

Art.8 - IL CONSIGLIO DIRETTIVO

L'Associazione è diretta da un Consiglio Direttivo composto da non meno di sei e non più di nove membri.

Tra i componenti del Consiglio Direttivo vengono eletti il Presidente, il Vice Presidente ed un Segretario i quali dureranno in carica per un anno e sono rieleggibili.

Il primo Consiglio Direttivo è nominato con l'atto costitutivo.

Tutte le cariche sono gratuite.

Il Consiglio Direttivo ha il compito di perseguire i fini istituzionali dell'associazione.

Convoca le assemblee ordinarie e straordinarie per il tramite del Presidente, ha la responsabilità dell'andamento amministrativo dell'associazione e deve darne resoconto consuntivo annuale, cura la pubblicazione degli atti dell'associazione.

Il Consiglio è investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria dell'associazione eccettuati solo gli atti espressamente riservati all'assemblea.

Il Consiglio Direttivo si riunisce tutte le volte che il Presidente lo ritenga necessario o che ne sia fatta richiesta da almeno un terzo dei suoi componenti.

La convocazione è fatta mediante e-mail o lettera raccomandata spedita o consegnata a mano dai consiglieri almeno dieci giorni prima di quello fissato per l'adunanza.

Il Consiglio è presieduto dal Presidente o, in sua vece, dal Vice Presidente, in mancanza anche di questi, da altro membro designato di volta in volta dal Consiglio stesso.

Il Consiglio delibera a maggioranza semplice, qualunque sia il numero degli intervenuti.

Alla redazione dei verbali provvede il Segretario.

Il Consiglio Direttivo può delegare in tutto o in parte le sue attribuzioni ad uno o più dei suoi membri, che costituiranno l'ufficio di presidenza.

Art.9 - IL PRESIDENTE

Il Presidente, ed in sua assenza o impedimento il Vice Presidente, rappresenta legalmente l'associazione nei confronti dei terzi, in giudizio o anche in sede amministrativa.

Il Presidente e il Vice Presidente potranno nominare procuratori speciali per singoli atti o categorie di atti.

Al Presidente o in sua assenza o impedimento il Vice Presidente, o a persone ad essi delegate, spetta in particolare la firma di tutte le operazioni presso banche, casse di risparmio o altri istituti di credito, tesorerie ed uffici postali ove siano versate le somme ed i valori a disposizione dell'associazione con facoltà di incassare e rilasciare quietanze e scarichi per qualsiasi credito di pertinenza sociale.

Art.10 - IL TESORIERE

Il tesoriere cura la gestione della cassa dell'associazione e ne tiene idonea contabilità, effettua le relative verifiche, e predispone da un punto di vista contabile il bilancio.

Art.11 - IL BILANCIO

L'esercizio finanziario chiude al 31 (trentuno) dicembre di ogni anno. Per ogni esercizio è predisposto un bilancio. Il bilancio preventivo e conto consuntivo sono discussi ed approvati entro il 30 (trenta) aprile di ciascun anno.

Art.12 - AVANZI DI GESTIONE

All'associazione è vietato distribuire utili o avanzi di gestione, comunque denominati, nonchè fondi o riserve o capitali durante la vita dell'associazione. L'associazione ha l'obbligo di utilizzare gli utili o avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad essa direttamente connesse.

Art.13 - DURATA E SCIoglimento

La durata dell'associazione è illimitata, ma potrà essere sciolta con delibera straordinaria dei soci.

Lo scioglimento dell'associazione è deliberato con il voto favorevole di almeno tre quarti dei componenti dell'assemblea, la quale provvederà alla nomina di uno o più liquidatori.

In caso di eventuali residui attivi del bilancio, questi saranno devoluti ad associazioni o enti con finalità simili, secondo le indicazioni dell'assemblea.

Art.14 - RINVIO

Per tutto quanto non previsto dal seguente statuto si rinvia alle disposizioni di legge in materia nonchè ai principi generali dell'ordinamento.

F.TO: CARUSO Maria Gabriella, SANGIRARDI Maria Nicoletta, GRECO Beatrice, LONERO BALDASSARRA Chiara, CAZZOLLA Luciana, IACOVONE Giovanna, RUSSO ALBA, GRASSO Valeria, PONTASSUGLIA Eugenia, GUERRIER Diane, CIOCIA Maria, SPADINO Alessandra, LOPEZ Benedetta, RAHELI Giulia, PAGANELLI Ivana, VERNOLE Eugenia.

Notaio Gaia SINESI.